**„POLISH LIBRARIES” – WSKAZÓWKI DLA AUTORÓW I AUTOREK**

*Redakcja „Polish Libraries” uprzejmie prosi Autorki i Autorów o zapoznanie się poniższymi wskazówkami – zastosowanie się do nich bardzo usprawni komunikację, ułatwi tłumaczenie i redakcję tekstu
oraz pozwoli na uniknięcie błędów i przyspieszy proces wydawniczy. Dziękujemy.*

1. **STRUKTURA ARTYKUŁU, IDENTYFIKACJA AUTORA/AUTORKI**
2. Artykuł można składać w języku angielskim lub polskim. W tym drugim przypadku po akceptacji przez redakcję tekst kierowany jest do tłumaczenia.
3. Artykuł powinien cechować się stylem neutralnym (zobiektywizowanym, nienacechowanym emocjonalnie), wykorzystaniem adekwatnego i precyzyjnego aparatu terminologicznego oraz osadzeniem w źródłach. Należy unikać wypowiedzeń w pierwszej osobie i w zamian stosować konstrukcje bezosobowe, bezpodmiotowe i stronę bierną.
4. Artykuł musi posiadać **abstrakt** długości mniej więcej 1–2 tys. znaków. W uzasadnionych przypadkach takie streszczenie może być krótsze lub dłuższe (do uzgodnienia z redakcją).
5. Nazwisku Autora lub Autorki musi towarzyszyć **afiliacja** (z podaniem tytułu/stopnia naukowego) oraz identyfikator **ORCID**. Osoby nieposiadające tego identyfikatora prosimy o wygenerowanie go na stronie https://orcid.org/ – jest to darmowe i zajmuje kilka minut.
6. Artykuł może być podzielony na sekcje na różne sposoby, zależnie od rodzaju i rozmiarów pracy, a także koncepcji autorskiej. Nie jest wymagany klasyczny układ wprowadzenie–cel–metodologia–wyniki–dyskusja–podsumowanie, który w przypadku niektórych artykułów humanistycznych o charakterze bardziej eseistycznym okazuje się niezbyt praktyczny.
7. Artykułowi mogą towarzyszyć **ilustracje**, **tabele** i **wykresy**, także kolorowe. Ich publikacja jest bezpłatna.
8. **Bibliografia**
9. Źródła należy podawać **w przypisach dolnych** w miarę ich cytowania w tekście.
10. Do artykułu należy dodać bibliografię załącznikową – spis wszystkich źródeł w układzie alfabetycznym. **Uwzględniamy tam jedynie literaturę, na którą wprost powołujemy się w tekście**, bez ewentualnej literatury uzupełniającej, luźniej związanej z tematem pracy. Bibliografia ta nie jest publikowana na końcu artykułu, ale jest potrzebna do rejestracji cytowań w bazach czasopism.
11. Książka: **Inicjał Imienia. Nazwisko Autora, *Tytuł książki kursywą*, Wydawca, Miasto rok, tom, strona(y)**
* M. Niewirowicz, *Dociekania strefy*, Nisza, Warszawa 2017, ss. 12–13.
1. Artykuł z czasopisma[[1]](#footnote-1): **Inicjał Imienia. Nazwisko Autora, “ Tytuł artykułu w cudzysłowie podwójnym górnym”, *Nazwa Czasopisma Kursywą Wielkimi Literami*, rok, numer/tom, strona(y)**
* T. Makowski, "Biblioteka Jana Zamoyskiego, kanclerza i hetmana wielkiego koronnego : założenia projektu badawczego", *Biuletyn Informacyjny Biblioteki Narodowej*, 1999 nr 2, ss. 4–8.
1. Rozdział z książki: Inicjał Imienia. **Nazwisko Autora, “Tytuł rozdziału w publikacji zbiorowej w cudzysłowie podwójnym górnym”, w: *Tytuł publikacji zbiorowej kursywą*, red. Inicjał. Nazwisko Redaktora, Wydawca, Miasto rok, tom, strona(y)**
* J. L. Sancho, “The Royal Palace of Madrid in the Second Republic”, tłum. S. Żuchowski, w: *Władza i architektura : rezydencje monarchów i siedziby władz państwowych w Europie : formy i funkcje (XV-XXI w.) : materiały I Międzynarodowej Konferencji Naukowej PRE w Zamku Królewskim w Warszawie, 9-11 kwietnia 2014*, red. A. Czarnecka, P. Deles, A. Sołtys, Arx Regia, Warszawa 2016, ss. 101–113.
1. Źródła internetowe cytujemy w miarę możliwości jak książki/artykuły/rozdziały, dodając na końcu adres www strony oraz datę dostępu w nawiasach kwadratowych, np.:
* M. Mingam, “RAMEAU: bilan, perspectives" w: *Bulletin des bibliothèques de France*, No. 5, 2005, http://bbf.enssib.fr/consulter/bbf-2005-05-0038-001 [dostęp 21.04.2020].
* *Rapport du Groupe de travail national sur la syntaxe de Rameau. Préconisations et pistes d’évolution*, https://rameau.bnf.fr/sites/default/files/chantier\_syntaxe/pdf/rapport\_final\_syntaxe\_rameau.pdf [dostęp 14.03.2022].
* *Fabryka Języka*, blog Pracowni Języka Haseł Przedmiotowych Biblioteki Narodowej, http://fabryka-jezyka.bn.org.pl/?p=1255 [dostęp 14.06.2019].
1. **UWAGI SZCZEGÓŁOWE**
2. W zakresach liczbowych oraz w zestawieniach stosujemy półpauzę (–), nie dywiz (-), zawsze bez spacji, na przykład: *w latach 1702–1714*, *stosunki Warszawa–Berlin*.
3. W funkcji myślnika również używamy półpauzy, ale ze spacją i przed, i po (­ – ), na przykład: *Obiekty, które – zgodnie z przytoczonymi przepisami – podlegają opiece konserwatorskiej…*
4. Przy wskazywaniu pojedynczej strony stosujemy skrót „s.”, a przy zakresie stron – „ss.”
5. Jeżeli cytowane źródło ma do trojga autorów/redaktorów, podajemy nazwiska całej trójki, a jeśli powyżej trojga – nazwisko pierwszej osoby, a po nim oznaczenie et al.
6. Przed nazwiskiem redaktora(-ki,-y-, -ek) pracy stosujemy skrót „red.”.
7. W przypadku, gdy w przypisie bibliograficznym pojawia się nazwisko tłumacza(-ki,-y-, -ek), podajemy skrót „tłum.”, a po nim inicjał imienia i nazwisko tłumacza(-ki, -y,-ek).
8. Wyrażenia typu „ibidem”, „eadem”, „op. cit.”, „passim” w przypisach podajemy krojem prostym.
9. Przy odwoływaniu się do poprzednio cytowanego źródła podajemy inicjał i nazwisko autora oraz skrócony tytuł pracy, np.: T. Makowski, “Biblioteka Jana Zamoyskiego…”, s. 10.
10. W przypisach bibliograficznych nie stawiamy przecinka między miastem a rokiem: *Warszawa 2014*.
11. Nazwę miejsca publikacji podajemy dokładnie tak, jak jest ono zapisane na karcie tytułowej utworu, np. Vratislaviae 1615, Breslau 1928, Wrocław 1972, Firenze 1999, München 2015.
12. Dwukropek, przed którym jest spacja, służy do oddzielenia tytułu od podtytułu – należy zachować tę spację przed dwukropkiem, np. *Podróż zimowa Schuberta : anatomia obsesji.*
1. Uwaga: przy cytowaniu artykułów stosujemy format odmienny od najczęściej używanego po polsku, tzn. tytuł artykułu podajemy w cudzysłowie, a nazwę czasopisma kursywą. Wynika to z faktu, że wszystkie artykuły w „Polish Libraries” ukazują się po angielsku i takie formatowanie usprawnia prace redakcyjne. [↑](#footnote-ref-1)